

Số: /QĐ-YTNH

Ninh Hòa, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình khám sức khỏe tại Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ THỊ XÃ NINH HÒA

Căn cứ Quyết định số 2197/QĐ-UBND ngày 03/8/2018 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc tổ chức lại Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa trên cơ sở sáp nhập Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình thị xã Ninh Hòa vào Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa;

Căn cứ Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế Hướng dẫn khám sức khỏe;

Căn cứ Quyết định 1613/QĐ-BYT ngày 15/8/1997 của Bộ Y tế về việc ban hành Tiêu chuẩn phân loại sức khỏe để khám tuyển, khám định kỳ cho người lao động;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Kế hoạch- Nghiệp vụ, Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là:

1/ Quy trình khám sức khỏe cho cá nhân.

2/ Quy trình khám sức khỏe cho đơn vị hợp đồng khám sức khỏe.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Trưởng các Khoa, Phòng, Trạm và đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như điều 3;
- Lãnh đạo TTYT;
- Lưu: VT, KHNH.

GIÁM ĐỐC

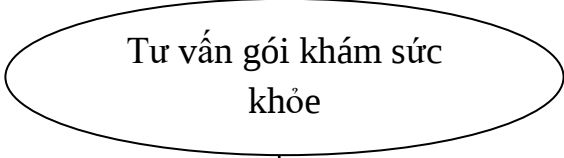
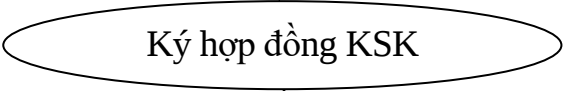
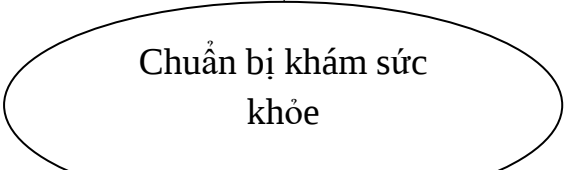
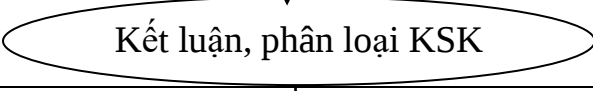
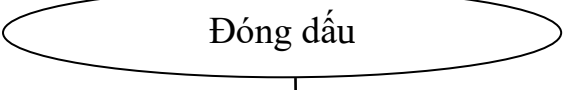
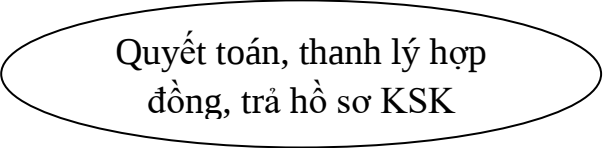
Trịnh Tiến Khoa

QUY TRÌNH
KHÁM SỨC KHỎE CHO CÁ NHÂN

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-YTNH ngày tháng năm 2022
của Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa)

Các bước thực hiện	Mô tả
Mua phiếu khám, đóng tiền gói KSK, khai thông tin	- Người KSK đến mua giấy KSK, đóng tiền KSK tại quầy thu phí. - Điền đầy đủ thông tin cá nhân và dán ảnh 4x6 vào phiếu KSK.
Đo chỉ số sinh tồn cơ thể	Người KSK đến phòng khám nội để được đo chỉ số sinh tồn, chiều cao, cân nặng.
Làm các CLS: Chụp XQ, lấy máu XN	Người KSK đến khoa XN để được lấy máu XN, sau đó đến khoa CĐHA để được chụp XQ. (Lưu ý: Chờ nhận KQ tại mỗi khoa).
Khám các chuyên khoa Lâm sàng	- Người KSK đến các bàn khám lâm sàng để thực hiện khám theo quy định. - Bác sỹ tại các bàn khám, kết luận, phân loại sức khỏe trên giấy KSK đồng thời vào sổ KSK của khoa.
Kết luận, phân loại khám sức khỏe	- Sau khi khám lâm sàng xong, người KSK đến phòng TCHC để được kết luận. - Nhân viên phòng TCHC trình giấy KSK lên BGĐ/ người được ủy quyền để kết luận, phân loại sức khỏe cho người KSK.
Đóng dấu, trả kết quả	Văn thư đóng dấu, vào sổ lưu trữ và trả giấy KSK cho người KSK

QUY TRÌNH
KHÁM SỨC KHỎE CHO ĐƠN VỊ HỢP ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-YTNH ngày tháng năm 2022
của Trung tâm Y tế thị xã Ninh Hòa)

Các bước thực hiện	Mô tả
	Phòng TCKT tư vấn cho đơn vị KSK về các gói KSK đang triển khai tại đơn vị (các gói KSK theo yêu cầu của đơn vị KSK).
	Sau khi thống nhất nội dung gói KSK, thời gian, địa điểm khám, hai bên thực hiện ký hợp đồng.
	- Phòng TCHC căn cứ hợp đồng thành lập đoàn KSK. Phân công thành viên đoàn chuẩn bị đầy đủ các giấy KSK/ sổ khám KSK. - Nhân lực được phân công tại mỗi bàn khám chuyên khoa tự chuẩn bị các phương tiện, dụng cụ khám phù hợp theo yêu cầu.
	Bác sỹ tại các bàn khám thực hiện các dịch vụ khám theo yêu cầu của đơn vị và ghi đầy đủ kết quả vào giấy/sổ KSK của từng cá nhân.
	Phòng TCHC tổng hợp toàn bộ hồ sơ KSK của đơn vị, kiểm tra đầy đủ các nội dung.
	Phòng TCHC trình BGĐ/người được ủy quyền kết luận, phân loại sức khỏe cho từng người KSK.
	Văn thư đóng dấu hồ sơ KSK theo đúng quy định.
	- Phòng TCHC chuyển hồ sơ KSK đến phòng TCKT. - Phòng TCKT có trách nhiệm quyết toán với đơn vị KSK, thanh lý hợp đồng. - Trả hồ sơ cho đơn vị hợp đồng KSK.